

Alcance y enfoque | **155**

Verificación | **157**

Nivel de aplicación | **158**

Principios para la elaboración del informe | **159**

Principios sobre la calidad de la información divulgada según GRI | **164**

11

Proceso
de elaboración
del informe

Alcance y enfoque

Por noveno¹ año consecutivo, siendo fiel a su compromiso con la transparencia, Abengoa publica en estas páginas el **Informe de Responsabilidad Social Corporativa (IRSC)**, que incluye de forma fiable y equilibrada información sobre el desempeño de la compañía, los principales impactos sociales, económicos y medioambientales de su actividad y todos aquellos aspectos que pueden ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de sus grupos de interés.

El informe contempla todas las actividades de Abengoa en todos los países en los que está presente, por lo que la información publicada incluye las tres actividades en torno a las cuales se articula el negocio de la organización: Ingeniería y construcción, Infraestructuras de tipo concesional y Producción industrial.

En el proceso de elaboración del informe se han seguido las directrices marcadas por la Guía para la elaboración de memorias de sostenibilidad de la **Global Reporting Initiative (GRI) versión 3.1**, cuya finalidad es definir una estructura común para las memorias de Responsabilidad Social Corporativa orientando a las empresas sobre su contenido, alcance y cobertura, lo que permite a los lectores comparar el desempeño de compañías diferentes y garantiza la calidad de la información divulgada.

Además, se han tenido en cuenta los principios del estándar **AA1000AS**, primera norma mundial de aseguramiento de la sostenibilidad, que aporta calidad y exactitud a la información contenida en el IRSC, lo que garantiza la transparencia de las comunicaciones de Abengoa y contribuye a generar confianza entre sus grupos de interés. Los principios establecidos en la norma exigen que la organización se implique activamente con sus stakeholders, identifique y entienda completamente los aspectos de sostenibilidad que tendrán un impacto sobre su desempeño y utilice posteriormente estos conocimientos para desarrollar estrategias de negocio y objetivos de desempeño responsables.

En este documento también se informa del compromiso que Abengoa mantiene con el **Pacto Mundial de las Naciones Unidas**, cuyos diez principios rigen el desempeño, la actividad y la estrategia de la empresa. El respeto a los derechos humanos, laborales y al medioambiente, así como la lucha contra la corrupción, sostienen el modelo empresarial sostenible que Abengoa impulsa en los más de **70 países** donde desarrolla su actividad.

Abengoa tiene definido un Sistema de Gestión de Responsabilidad Social Corporativa acorde con las pautas establecidas en la norma internacional no certificable ISO 26000:2010 "Guía de Responsabilidad Social", que proporciona orientación a la empresa sobre los principios que subyacen en la responsabilidad social, su reconocimiento y la implicación de las partes interesadas, las materias y los asuntos fundamentales que constituyen dicha responsabilidad social (gobernanza de la organización, derechos humanos, prácticas laborales, medioambiente, prácticas justas de operación, asuntos de consumidores y participación activa, y desarrollo de la comunidad), y las maneras de integrar un comportamiento socialmente responsable en la organización.

En Abengoa, estas orientaciones están contempladas en la norma interna de Responsabilidad Social Corporativa (NOC-10/003), que incluye y referencia las siguientes Normas de Obligado Cumplimiento (NOC):

- NOC-04, de **Recursos Humanos**, que recoge todos los aspectos relativos a las políticas, principios y compromisos en relación a las prácticas laborales, los derechos humanos, la diversidad, la igualdad, la formación y capacitación del personal, las relaciones industriales, el desarrollo profesional y la retribución, la prevención de riesgos laborales, el sistema de gestión de la Responsabilidad Social Laboral (RSL), el Código de Conducta, y el Canal de Denuncias, entre otros.
- NOC-05, de **Gestión de Calidad y Medioambiente**, donde se incluyen los aspectos relativos a la gestión de la calidad y a las relaciones con los clientes, la de los aspectos

¹ En el IRSC10 se publicó erróneamente que se trataba del sexto informe de la compañía, cuando en realidad se trataba del octavo.

11

Proceso de elaboración del informe

medioambientales, la elaboración del Inventario de Gases de Efecto Invernadero y el Código de Responsabilidad Social para proveedores, entre otros.

- NOC-08, de **Consolidación, Auditoría y Gestión de Asuntos Fiscales**, donde se contemplan todos los aspectos relativos a la auditoría y el control interno, al comité de auditoría, al gobierno corporativo y a la transparencia y las políticas anticorrupción, entre otros.
- NOC-03, de **Gestión de Asuntos Jurídicos, Análisis de Riesgos y Gestión de Seguros**, que recoge los aspectos relacionados con el cumplimiento normativo, el análisis y la gestión de riesgos (incluyendo riesgos de sostenibilidad y responsabilidad social corporativa), las relaciones contractuales con proveedores y socios y el buen gobierno, entre otros.
- NOC-10, de **Identidad Corporativa y Comunicación y de Responsabilidad Social Corporativa**, que incluye todos los aspectos relativos a la gestión y a la estrategia de RSC, a su sistema de reporte y auditoría, a la comunicación del desempeño en temas de sostenibilidad y RSC, al análisis de asuntos relevantes y a la gestión de la acción social, entre otros.

Durante 2011 han sido objeto de revisión, por parte de un tercero independiente, una serie de medidas en relación con la implantación de los siguientes aspectos clave dentro del Sistema de Gestión de RSC, de acuerdo con las políticas, normas y procedimientos diseñados:

Código de Conducta

- Accesibilidad del Código de Conducta por parte de todos los empleados de Abengoa a través de la página web (intranet corporativa y pagina web).
- Formación anual obligatoria para los empleados y nuevas incorporaciones a través de su manual de acogida, con el fin de fomentar el conocimiento del Código de Conducta. En 2011 han realizado la formación sobre el Código Ético 8.493 empleados.

Canal de Denuncias

- Accesibilidad del Canal de Denuncias de carácter confidencial, que está a disponibilidad de todos los empleados a través de la intranet corporativa o la página web.
- Formación anual obligatoria para los empleados) y nuevas incorporaciones a través de su manual de acogida, con el fin de fomentar el conocimiento de dichos canales, junto con los procedimientos a seguir en caso de querer realizar una denuncia. En 2011 han realizado la formación sobre el Canal de Denuncias 8.493 empleados.

Acuerdo de RSC con proveedores

- Desarrollo e implantación de un procedimiento de homologación de proveedores por el cual para trabajar con Abengoa, las empresas que integran su cadena de suministro deben firmar un código de responsabilidad social, basado en la norma internacional SA 8000, por el que se comprometen al cumplimiento de todos los aspectos de responsabilidad social y ambiental recogidos en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y por el que aceptan posibles inspecciones de sus instalaciones.

Sistemas de Gestión de Calidad y Medio Ambiente

- Programa anual de Visitas de Control y Seguimiento (VCS), por el que la dirección corporativa para Organización, Calidad y Medioambiente tiene la responsabilidad, en el ámbito medioambiental, de informar acerca de la evolución y situación de los Sistemas de Gestión en las diferentes sociedades del grupo, verificando el cumplimiento de los objetivos y el aprovechamiento de las sinergias generadas a través de visitas de control y seguimiento.

11

Proceso de elaboración del informe

- El 93,03 % de nuestras sociedades tienen certificados vigentes de sus sistemas de gestión de Calidad (ISO 9001) y un 88,18 % del Sistema de Gestión Ambiental (ISO 14001).
- Formación complementaria a las sociedades, dependiendo de la antigüedad de las certificaciones, sobre los diferentes aspectos contemplados en dichas certificaciones.

Plan Marco de Igualdad

- Desarrollo de un Plan de Igualdad a nivel corporativo, que aplica a todas las personas de la compañía.
- Formación específica acerca de la norma SA 8000.

Salvo que se exprese lo contrario en el texto, los **indicadores de desempeño** cubren la actividad en 2011 de todas las sociedades de Abengoa que tienen un **impacto social, medioambiental o económico** significativo y cuya gestión está bajo el control efectivo de la organización. El informe incluye también, en función de su relevancia y disponibilidad, información de años anteriores, lo que facilita a los lectores la posibilidad de formarse una opinión más completa acerca de la evolución de la compañía.

Cambios significativos en el informe

Debido a las adquisiciones y desinversiones llevadas a cabo durante 2011, el perímetro de consolidación no es idéntico al de 2010, siendo la principal diferencia respecto a años anteriores que todas las sociedades que integraban el grupo de negocio Tecnologías de la Información (Telvent), y que supuso aproximadamente un 33 % del total de las ventas de Abengoa en 2010, han dejado de pertenecer al grupo. Puede consultarse el detalle de sociedades en el **Anexo A**, e información adicional sobre la venta de Telvent, en el tomo "Información Legal y Económico- Financiera" del Informe Anual 2011 de Abengoa.

Verificación

A través del **Sistema Integrado de Gestión de la Sostenibilidad (SIGS)**, que cuenta con instrumentos de captura y cálculo que permiten obtener datos fiables y consistentes a tiempo real y con una serie de indicadores cuantitativos y cualitativos, Abengoa conoce el impacto que la actividad de la compañía tiene en la dimensión ambiental, social y económica en las áreas donde está presente. Esto permite la gestión diaria de la información en materia de sostenibilidad mediante la simplificación del proceso de captura de información fiable y su documentación, lo que facilita la revisión y la consolidación de los datos.

La fiabilidad de la información requiere que sistemáticamente exista consistencia en los datos consolidados, que sean trazables o reconstruibles, exactos y exhaustivos en la identificación y la consideración de las fuentes. Por ello, Abengoa cuenta con controles internos efectivos que ayudan a prevenir, detectar y corregir errores significativos en los datos reportados. Todos los sistemas de información a partir de los cuales se obtienen los indicadores incluidos en este informe han sido sometidos a rigurosos procesos de control, supervisión y auditoría, tanto interna como externa.

En 2009 Abengoa creó un área específica de auditoría de sostenibilidad encargada de realizar, de forma continua y periódica, controles internos que garanticen la eficiencia y la eficacia de la información de sostenibilidad de Abengoa.

11

Proceso de elaboración del informe

El SIGS es, por tanto, auditado internamente, de forma periódica y a todos los niveles, para garantizar la fiabilidad de la información contenida en el sistema. Durante 2011 se llevaron a cabo los siguientes procedimientos de auditoría interna, revisión y control:

- Auditorías corporativas (de RSC, de Inventario de Gases de Efecto Invernadero y de implantación de los sistemas).
- Visitas de control y seguimiento (calidad, medioambiente, prevención, inventario, Responsabilidad Social Laboral (RSL) y RSC).
- Auditorías desde los grupos de negocio.
- Revisión y control desde las sociedades.

La firma PwC, como verificador externo independiente, ha revisado el informe para comprobar la aplicación de la norma AA1000 Assurance Standard (2008), y la de la guía de la Global Reporting Initiative, versión 3.1 (GRI G3), de acuerdo al nivel A, con un grado de aseguramiento razonable para todos los indicadores principales y adicionales reportados en él sobre los que se ha obtenido evidencia suficiente para reducir el riesgo de error material a un nivel aceptablemente bajo. En el informe de verificación se detalla el alcance del trabajo realizado y sus conclusiones. La metodología seguida para la revisión ha sido definida de acuerdo con lo establecido por la norma ISAE 3000.

Asimismo, PwC ha revisado la adaptación del Sistema de Gestión de Responsabilidad Social Corporativa definido por Abengoa a las orientaciones y recomendaciones definidas en la norma internacional **ISO 26000:2010**, verificando la implantación en las sociedades del grupo de algunos aspectos relevantes del mismo: Código de Conducta, canales de denuncia, acuerdo de responsabilidad social con proveedores, Sistemas de Gestión de Calidad y Medioambiente, Plan de Igualdad.

Durante el ejercicio 2011, se ha llevado a cabo la verificación del **Inventario de Gases de Efecto Invernadero (GEI)**, siguiendo los requisitos específicos del apartado 7.3 de la norma ISO 14064-1. El informe ha sido verificado mediante un proceso sistemático, independiente y documentado por Aenor, con un nivel de aseguramiento razonable.

El informe ha sido también revisado en su totalidad por la **Global Reporting Initiative** y por la dirección de Abengoa, que han calificado la memoria con un **A+**.

Nivel de aplicación

Norma AA1000AS	GRI	Verificación externa
		
✓	✓	✓

Principios para la elaboración del informe

Como método para determinar los asuntos relevantes, definir los contenidos y garantizar la calidad de la información recogida en este informe, Abengoa ha elegido la aplicación de los tres principios definidos por la norma AA1000 AS (2008): inclusividad, relevancia y capacidad de respuesta; y de los cuatro principios del GRI: materialidad, participación de los grupos de interés, contexto de sostenibilidad y exhaustividad.

Materialidad (GRI) y Relevancia (AA1000)

La información se considera material si su omisión o distorsión puede influir sobre las decisiones o las acciones de los grupos de interés de la organización informante. La materialidad hace referencia, por tanto, a la relevancia para el negocio de los distintos aspectos relacionados con la sostenibilidad.

Por ello, la información contenida en el IRSC11 cubre aquellos aspectos e indicadores que reflejan los **impactos significativos, sociales, ambientales y económicos** de la organización, o aquellos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.

Abengoa ha llevado a cabo durante 2011 un análisis de materialidad con un **procedimiento de selección de asuntos relevantes** de RSC que se fundamenta en dos bases de análisis, que luego se cruzan para obtener el resultado final: factores externos (los relacionados con las expectativas de los grupos de interés de Abengoa y la importancia que estos dan a los distintos asuntos) y factores internos (que determinan la importancia de los distintos asuntos para el negocio, la gestión de la compañía y, en última instancia, la consecución de los objetivos contemplados en la estrategia de negocio). El uso de ambas perspectivas resulta fundamental para el cumplimiento del principio de inclusividad definido por la norma AA1000 AS (2008).

Para elaborar la lista de factores externos se han tenido en cuenta las siguientes fuentes:

- **Los estándares de reporte internacionales**, principalmente el GRI y la AA1000 AS (2008).
- El **análisis sectorial** de las principales compañías homólogas y de los competidores, tanto nacionales como internacionales.
- **Inversores socialmente responsables**. El análisis de índices como el DJSI y el FTSE4Good permiten identificar cuáles son los temas relevantes para inversores y accionistas.
- **Iniciativas internacionales**, como el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y el Caring for Climate. Estos y otros acuerdos voluntarios constan de una serie de principios que imponen a la compañía compromisos que se evalúan cada año, lo que permite identificar nuevos temas materiales.
- **El análisis de la reacción de los lectores del informe del año anterior**, recibida a través de los canales de comunicación dispuestos para tal fin.
- **Los medios de comunicación**, mediante el análisis de la presencia en ellos de Abengoa y de otras empresas homólogas y competidores; se identificaron los asuntos relacionados con la RSC, positivos y negativos, que recibieron una mayor atención por parte de los medios de comunicación.
- **Prescriptores**. Se examinó la documentación pública de asociaciones y organizaciones sociales y sectoriales (de energía y medioambiente) independientes que trabajan en áreas de interés para Abengoa y sus actividades.

Para seleccionar los factores internos se creó una comisión de asuntos relevantes que estuvo integrada por **14 empleados** de áreas representativas de la compañía y presidida por el director de Responsabilidad Social Corporativa. La comisión seleccionó, mediante voto secreto, una serie de asuntos internos (relacionados con los valores de la organización, sus políticas y estrategias, y con las preocupaciones de las plantilla) y analizó su materialidad,

11

Proceso de elaboración del informe

la de los factores externos y la de los asuntos relevantes extraídos de los procedimientos análogos llevados a cabo en la organización y, teniendo en cuenta la naturaleza y la dimensión de cada aspecto analizado, elaboró una lista priorizada.

Como refuerzo a la identificación y definición de los asuntos materiales se han hecho una serie de entrevistas a representantes de distintos grupos de interés, que tienen por objeto afinar la selección de los temas críticos o prioritarios para cada uno de ellos.

La matriz resultante del Procedimiento de Asuntos Relevantes clasifica los temas en obligatorios, opcionales y no relevantes, según deban o no estar incluidos en el IRSC. Los cinco temas obligatorios con mayor puntuación tienen la categoría de críticos y deben ser analizados en el IRSC con mayor profundidad. Para los asuntos obligatorios y críticos se diseñan indicadores de seguimiento que permiten a la organización supervisar su evolución en el tiempo.

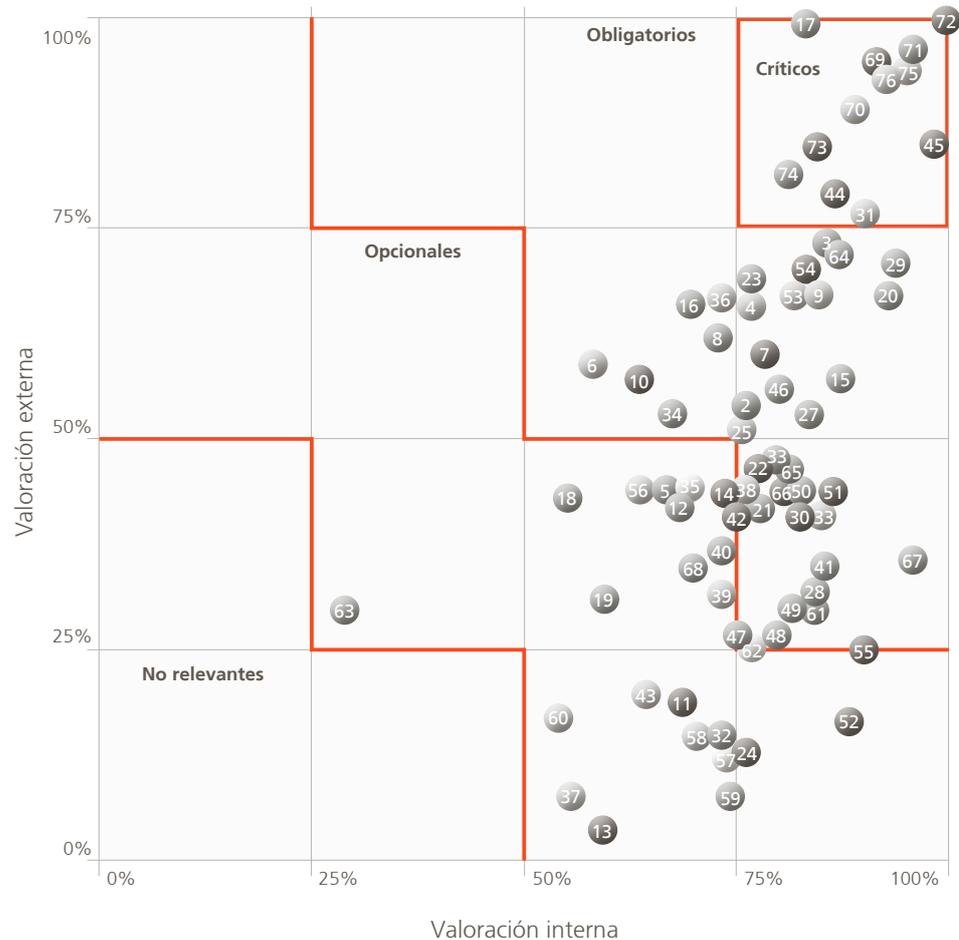
Asuntos relevantes - resultados			
Nº de asuntos	Nº identificativo	Asuntos relevantes	Indicadores de seguimiento ²
1	2	Buenas prácticas de gobierno corporativo	LA13, P6C211, Tomo IV
3	4	Riesgos y oportunidades de la legislación	EC2
4	6	Premios y reconocimientos	2.10
5	7	Código de conducta	4.8, 4.9, P3C111, P3C211, P5C411, P10C212, P10C211, P10C611, P1C311, P3C111
6	8	Sistema para garantizar el cumplimiento del Código de Conducta	P3C311, P10C311, P6C311,
7	9	Corrupción	SO2, SO3, SO4, P10C212, P10C311, P10C211
8	10	Lobby	SO5
9	15	Mecanismo y análisis de proyectos que presenten amenaza de vulnerar los derechos humanos	HR1, HR2, BGP
10	16	Desarrollo de proyectos	P1C512,
11	17	Futuro de las energías renovables*	EN6, P8C111
12	20	I+D	BGR
13	23	Eficiencia y sistemas de gestión de la demanda de agua	EC2, EN8, EN9, EN10, P8C512, P8C513, P8C711, P8C712
14	25	Vertidos	EN10, EN21, EN25, P8C1011, P7C212, ISA
15	27	Acciones y planes específicos de la eficiencia energética	P9C211
16	29	Política/ estrategia del cambio climático	EC2, P9C111, P7C111
17	31	Huella CO ₂ *	EN16, EN17, EN18
18	34	Otras emisiones (No _x , So _x , refrigerantes)	EN19, EN20, P8C911,
19	36	Producción y gestión de residuos	EN22, EN24, P8C811, P8C1012, P8C1013
20	44	Prácticas, políticas para fomentar la estabilidad laboral*	LA1, LA2, LA3, LA10, LA11, LA12, L11, L12, L13, L14,
21	45	Fomento de la diversidad, la no discriminación*	HR4, HR9, P6C213, P6C212, P6C213, P6C311,
22	46	Procesos utilizados para la gestión del conocimiento y del aprendizaje organizacional	LA10, LA11
23	53	Programas desarrollados para fomentar las prácticas seguras	PR1, PR2, P1C411
24	54	Desempeño seguridad y salud	LA6, LA7, LA8, LA9, P2C211, P1C211, P1C213
25	64	Políticas y prácticas del compromiso social. Definición de una estrategia o programa de inversión social	EC1, EC8, HR1, SO1,
26	69	Fomento de la comunicación interna*	4.16, P3C311, P1C311,
27	70	Excelencia en la gestión, innovación y emprendimiento*	BGR, P1C412
28	71	Modelo universal de riesgos*	4.11, EC2, SO2, BGR, 1.2, 4.11, P8C214, P1C211,
29	72	Plan de formación carrera y promoción interna*	LA11
30	73	Proyectos e investigaciones*	EN6, P8C111, P8C712, P8C1112, BGR
31	74	Mecanismos para el cumplimiento efectivo de las horas de trabajo*	LA7, P4C212, P4C311, P4C111
32	75	Motivación como motor de crecimiento*	LA11,
33	76	Alineación del negocio con la estrategia*	1.1, 1.2, P1C215, P10C111, P7C111

2 GRI: Indicadores GRI; PM: indicadores Informe de Progreso Pacto Mundial; BGR: Balance de Gestión Responsable; ISA: Indicadores de Sostenibilidad Ambiental; PD: líneas de actuación del Plan Director; los asuntos señalados con un asterisco (*) han sido extraídos de la comisión interna

11

Proceso de elaboración del informe

Asuntos relevantes 2011



Participación de los grupos de interés (GRI) e inclusividad (AA1000)

Estos dos principios requieren que la organización informante identifique a sus grupos de interés, los tenga en cuenta a la hora de diseñar una estrategia y describa en el informe cómo ha dado respuesta a sus expectativas e inquietudes. Abengoa, en el proceso de elaboración y desarrollo del **Plan Director de RSC**, identificó aproximadamente a 100 prescriptores principales de grupos de interés claves con el fin de consultar sus expectativas y percepciones. La consulta con los grupos de interés tiene por objeto conocer la importancia de los desafíos identificados, la percepción del desempeño de Abengoa en cada una de las materias y el estado de aquellos asuntos considerados relevantes.

Como complemento al procedimiento de análisis de asuntos relevantes de RSC, Abengoa realizó en 2011 una serie de entrevistas a expertos externos, miembros de organizaciones internacionales de reconocido prestigio, como la Business Social Compliance Initiative, The Nature Conservancy, el World Resources Institute, la Fundación Naturaleza y Hombre, la Asociación de Energías Renovables, la Organización Internacional del Trabajo, Transparencia Internacional y Oxfam, entre otros, para conocer los retos y tendencias de los asuntos críticos en materia de RSC de los sectores a los que pertenece Abengoa así como la percepción sobre el desempeño de la organización en dichos asuntos críticos.

11

Proceso de elaboración del informe

Los temas tratados en las entrevistas fueron:

- Requisitos a proveedores.
- Conservación de recursos y biodiversidad en el desarrollo de energías renovables.
- Retos y tendencias actuales en el desarrollo de la energía solar.
- Buenas prácticas de RSC en el desarrollo de la energía solar.
- Cambio climático.
- Biocombustibles.
- Futuro de las energías renovables.
- Riesgos y oportunidades derivados de la legislación.
- Buenas prácticas y riesgos laborales (estándares de la ILO).
- Transparencia.
- Corrupción.
- Relaciones con comunidades locales.

Por cuarto año consecutivo, Abengoa se ha sometido a la **evaluación de un Panel Independiente de Expertos en Desarrollo Sostenible (PIEDS)**, integrado por profesionales independientes de reconocido prestigio internacional en las áreas medioambiental, social y económica. Este panel da voz a las expectativas y opiniones de los grupos de interés de Abengoa para garantizar que la compañía está reportando información relacionada con los asuntos que son relevantes para ellos, a la vez que proporciona recomendaciones sobre el adecuado desempeño de la organización en relación a dichos temas.

Los miembros del panel han llevado a cabo una revisión analítica del IRSC publicado por Abengoa en 2010 con el objeto de impulsar la transparencia informativa, participando en un diálogo abierto entre la empresa y sus grupos de interés y evaluando la materialidad del IRSC de la compañía y las soluciones que aporta a los grupos de interés. Las respuestas facilitadas por Abengoa a las preguntas formuladas por el PIEDS han sido verificadas externamente por PwC y han obtenido un nivel de aseguramiento razonable.

Además, y antes de la elaboración de las preguntas, los miembros del PIEDS mantuvieron reuniones presenciales con los responsables de las áreas que consideraron críticas en materia de RSC para analizar de cerca la estrategia y el desempeño de la compañía y complementar así la información que habían obtenido de la lectura del informe.

Por otra parte, Abengoa dispone de distintos **canales de comunicación** y de mecanismos con los que mantiene un diálogo abierto y continuo con sus grupos de interés que le permite conocer sus necesidades y expectativas.

Contexto de sostenibilidad (GRI)

La organización informante debe presentar su **desempeño** dentro del contexto más amplio de la sostenibilidad. La cuestión que subyace en un informe de sostenibilidad es la forma en la que contribuye o pretende contribuir la organización en el futuro a la mejora o al deterioro de las tendencias, a los avances y a las condiciones económicas, ambientales y sociales a escala local, regional o global.

Abengoa es una compañía internacional que aplica soluciones tecnológicas innovadoras para el desarrollo sostenible, y a lo largo del informe evalúa su desempeño en el contexto de su aportación a sus grupos de interés y al medioambiente.

Abengoa ha sido una compañía muy activa en lo que a **comunicación y difusión** de aspectos relacionados con la sostenibilidad se refiere. Durante 2011 se organizaron seminarios sobre cambio climático, sostenibilidad o energías renovables; se impulsaron foros

11

Proceso
de elaboración
del informe

de sensibilización con la sociedad, como el Foro Focus-Abengoa sobre Energía y Cambio Climático; se publicaron numerosos artículos en medios internos y externos sobre estos temas que han llegado a los diferentes grupos de interés de la compañía y que han sido incluidos en su página web, y cuyos contenidos están estructurados alrededor de los pilares que sostienen el modelo de negocio de la organización, a saber: la sostenibilidad medioambiental, la responsabilidad social y la transparencia y el rigor en la gestión. Además, la compañía dispone de un [blog corporativo](#) en el que se publican artículos de opinión sobre diferentes asuntos relacionados con la sostenibilidad. Este blog, accesible a través de la web corporativa, está abierto a los comentarios de cualquier lector con el objetivo de **fomentar el diálogo**.

Exhaustividad (GRI)

La exhaustividad está relacionada con la adecuada cobertura de los indicadores y aspectos materiales, de forma que reflejen los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y que permitan que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño de la organización informante durante el periodo que cubre la memoria.

En el informe se han intentado reflejar adecuadamente las implicaciones, los riesgos y los desafíos intrínsecos de cada negocio de la compañía, de forma que sea **accesible a un público amplio y heterogéneo**. El documento otorga una mayor prioridad a algunos aspectos que a otros, según la matriz de materialidad establecida en el análisis de asuntos relevantes, y estos aspectos se completan con casos de estudio y ejemplos concretos. Para facilitar la comprensión del texto y la búsqueda de información, y para ganar en homogeneidad en su presentación, se ha elaborado una estructura común para todos los capítulos y secciones.

La cobertura de los indicadores, entendida como el conjunto de entidades cuyo desempeño se presenta en la memoria, está compuesta por todas las filiales de Abengoa, incluidas las uniones temporales de empresas, presentes en los cinco continentes, sobre cuya gestión se tiene un control efectivo. En el **Anexo A** figuran las sociedades que forman parte del perímetro. Cualquier exclusión adicional aparecerá marcada en el propio indicador.

Capacidad de respuesta (AA1000)

En 2011 Abengoa continuó con la implantación de su **Plan Director de RSC**, que define el marco y las directrices a seguir por la compañía en materia de sostenibilidad a través de un conjunto de actuaciones que integran las expectativas de los grupos de interés en la estrategia de la organización.

Por otro lado, durante el año se creó un cuadro de mando o **Balance de Gestión Responsable** compuesto por una selección de **indicadores relevantes en materia de RSC** cuyo reporte se hará con una mayor periodicidad, lo que permitirá la mejora de la confianza de los grupos de interés, así como el análisis de la evolución de las principales magnitudes.

Abengoa reforzó en 2011 su **sistema de reporte de RSC** incluyendo mejoras en el **Sistema Integrado de Gestión de la Sostenibilidad (SIGS)**, que aúna toda la información relevante en materia de sostenibilidad, **haciendo más precisa la medición y el control** sobre el desempeño de la compañía.

11

Proceso de elaboración del informe

Principios sobre la calidad de la información divulgada según GRI

En la elaboración de este informe se ha procurado plasmar la información siguiendo los principios de calidad dictados por el GRI.

Equilibrio

El informe debe reflejar los **aspectos positivos y negativos** y permitir una valoración razonable del desempeño de la compañía.

El **IRSC11** aporta datos sobre aspectos positivos y áreas de mejora del desempeño, así como sobre los objetivos que tiene la compañía. El proceso de identificación de temas materiales (ver el epígrafe sobre materialidad) también contribuye a su cumplimiento. Además, la opinión del PIEDS, publicada en el informe, permite al lector conocer la visión que la sociedad en general tiene sobre el desempeño de la compañía.

Comparabilidad

El contenido y los datos publicados en la memoria permiten al lector **analizar la evolución y los cambios en la compañía**. Para ello se ha incluido una comparación con el ejercicio anterior y se ha hecho constar cualquier cambio en los métodos de cálculo.

Precisión

El proceso de verificación al que se ha sometido este informe asegura la precisión de los datos cuantitativos así como la confirmación de las evidencias y el contexto adecuado para la información cualitativa.

Periodicidad

La memoria debe presentarse **a tiempo y con una periodicidad preestablecida**, de forma que los grupos de interés puedan tomar decisiones con la información adecuada.

Abengoa ha publicado anualmente, desde 2003, el Informe de Responsabilidad Social Corporativa. Todos ellos están disponibles en la [página web de la compañía](#).



11

Proceso de elaboración del informe

Claridad

La información debe exponerse de una forma **comprensible y sencilla** que garantiza su comprensión por los lectores. Abengoa desarrolla una versión digital de su informe, de acceso público, en la dirección: informeanual.abengoa.com, y además se lo facilita a sus accionistas, clientes principales, medios, instituciones de inversión responsable y otros interesados que lo solicitan.

El IRSC se ha elaborado teniendo en cuenta las recomendaciones de presentación de la información manifestadas por sus grupos de interés. Además, en este informe se ha incluido un glosario con definiciones de términos técnicos o poco usuales para los lectores.

Fiabilidad

La información y los procedimientos seguidos en la preparación de un informe deberán ser recopilados, registrados, compilados, analizados y presentados de forma que puedan ser **sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información**.

El proceso de consolidación de la información ha seguido el siguiente esquema:

